

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

A. Financieel ondersteunen en samenwerken met kerken, christelijke, maatschappelijke en ontwikkelingsorganisaties. B. Het verwerven van fondsen voor organisatie, kerken en projecten die zich (oa) ten doel stellen jongeren te helpen in hun geestelijke en maatschappelijke ontwikkeling op christelijke grondslag. C ondersteunen en stimuleren van personen, organisaties en bewegingen die zich bezig houden met bewustwording, training en uitzending van jonge mensen om situaties van armoede en sociale ongerechtigheid te veranderen. D. Het verrichten van alle handelingen, die met vorenstaande in de ruimte zin verband houden of daar toe bevordelijk zijn

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie Beleidsplan

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Zie Beleidsplan

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

zie Beleidsplan

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.soulsurvivor.nl/wp-content/uploads/2019/06/Beleidsplan-Stichting-Soul-Survivor-Holland.pdf>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De functies van de bestuurders zijn geheel op vrijwillige basis. Zij ontvangen derhalve geen vergoeding of honorarium. Stichting Soul Survivor Holland kent geen directie of medewerkers op de loonlijst.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie jaarverslag 2020

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://soulsurvivor.nl/wp-content/uploads/2021/03/2819716-Jaarrekening-2020-Stichting-Soul-Survivor-Holland-.pdf>

Open



**Baten**

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

**Baten van subsidies**

€ 0

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

**Giften**

€ 0

€ 0

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

**Som van de baten**

€ 0

€ 0

**Lasten**

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies &amp; giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

€

+

+

**Som van de lasten**

€ 0

€ 0

**Saldo van baten en lasten**

€ 0

€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Cijfers en Toelichting staan in het jaarverslag:

<https://soulsurvivor.nl/wp-content/uploads/2021/03/2819716-Jaarrekening-2020-Stichting-Soul-Survivor-Holland-.pdf>

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://soulsurvivor.nl/wp-content/uploads/2021/03/2819716-Jaarrekening-2020-Stichting-Soul-Survivor-Holland-.pdf>

Open